

1. RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO.

La Cámara de Comercio de Cali, en adelante la "Cámara", persona jurídica de derecho privado, con NIT 890.399.001-1, domiciliada en Cali en la calle 8 No. 3-14 Edificio Cámara de Comercio de Cali, teléfono PBX (+57) 602 8861300, página web www.ccc.org.co

2. TRATAMIENTOS Y FINALIDADES A LOS DATOS PERSONALES

Los datos recolectados de personas naturales serán recopilados, almacenados, empleados, revisados, manipulados, registrados, publicados, usados, recolectados, suprimidos, procesados, compilados, eliminados, actualizados, anonimizados, disociados, transmitidos, transferidos y cedidos a terceros, tanto dentro como fuera de nuestras fronteras nacionales, para aplicar las finalidades que se determinan a continuación:

Registros públicos: Las finalidades de tratamiento de los datos serán las siguientes: 1. Ser incluidos y almacenados en las bases de datos de la Cámara. 2. Adelantar y llevar a cabo programas y/o actividades relacionadas con las funciones camerales establecidas en 3 la normativa vigente, incluyendo lo establecido en el Código de Comercio y demás normativas que los modifiquen o sustituyan. 3. Llevar los registros públicos encomendados por la ley y certificar sobre los actos y documentos inscritos. 4. Prestar servicios de información empresarial originada en los registros públicos y, servicios remunerados de información de valor agregado. 5. Contactar al titular por cualquier medio autorizado por este para trámites, actuaciones, notificaciones y comunicaciones asociadas a los servicios de la Cámara, incluyendo el envío de estados de cuenta, facturas, correos electrónicos, SMS, MMS, mensajes en RRSS, entre otros medios electrónicos; y llamadas telefónicas. 6. Realizar transferencia, transmisión o compartir datos con terceros para diversos propósitos, incluyendo el procesamiento de datos, medios de comunicación, servicios tecnológicos, eventos, actividades asociadas y promoción y/o publicidad. 7. Promover y ejecutar actividades en el marco de las funciones establecidas por Ley para las Cámaras de Comercio. 8. Dar cumplimiento a sistemas y políticas internas, como el Sistema Preventivo de Fraudes - SIPREF y la Política de tratamiento de datos personales. 9. Realizar todos los trámites necesarios para efectuar devoluciones de dinero derivados del pago de servicios y/o productos ofrecidos por la Cámara. 10. Contactar al titular a través de cualquier medio para actuaciones relacionadas con los trámites asociados a los servicios virtuales de registros públicos. 11. Llevar un instrumento de control de la consulta de los expedientes de registros públicos. 12. Transferir los datos personales a otras personas, entidades u organizaciones quienes podrán realizar el tratamiento para cumplir funciones relacionadas con sus actividades principales, entre ellas, la promoción y/o publicidad de sus productos y/o servicios. 13. Realizar el envío de invitaciones, información y/o campañas de expectativa sobre los eventos, programas, proyectos, cursos o seminarios que realiza la Cámara, a través de cualquiera de sus unidades de negocio a los canales previamente por usted autorizados. 14. Promocionar y realizar el envío de información sobre los productos o servicios de terceros, con quienes la Cámara tenga algún tipo de relación y/o vínculo, a los canales previamente por usted autorizados. 15. Registrar, gestionar, hacer seguimiento y actualizar su participación en los eventos, programas, proyectos y demás contenidos ofrecidos y/o promovidos por la Cámara. 16. Realizar encuestas de satisfacción, medición y generación de estadísticas, informes o estudios relacionados con las actividades y funciones de la Cámara.

Afiliados: Las finalidades de tratamiento de los datos serán las siguientes: 1. Ser contactado para realizar el proceso de afiliación y recibir asesoría y acompañamiento relacionada con los servicios o beneficios ofrecidos por su condición de afiliado a la Cámara. 2. Participar en la convocatoria para elegir y ser elegido en la Junta Directiva de la Cámara. 3. Ser convocado para participar en los eventos realizados por la Cámara, a nombre propio y/o en asocio con otras Entidades. 4. Realizar transferencia, transmisión o compartir datos con terceros para diversos propósitos, incluyendo el procesamiento de datos, medios de comunicación, servicios tecnológicos, eventos, actividades asociadas y actividades de promoción y/o publicidad. 5. Transferir datos personales a otras personas, entidades u organizaciones quienes podrán realizar el tratamiento para cumplir funciones relacionadas con sus actividades principales, entre ellas, la promoción y/o publicidad de sus productos y/o servicios. 6. Realizar el envío de invitaciones, información y/o campañas de expectativa sobre los eventos, programas, proyectos, cursos o seminarios que realiza la Cámara a través de cualquiera de sus unidades de negocio, a los canales previamente por usted autorizados. 7. Promocionar y realizar el envío de información sobre los productos o servicios de terceros con quienes la Cámara tenga algún tipo de relación o vínculo, a los canales previamente por usted autorizados. 8. Registrar, gestionar, hacer

seguimiento y actualizar la participación en los eventos, programas, proyectos y demás contenidos ofrecidos y/o promovidos por la Cámara. 9. Contactar para el envío de estados de cuenta y/o facturas relacionadas con cualquiera de los servicios ofrecidos por la Cámara, por cualquier medio. 10. Realizar todos los trámites necesarios para efectuar devoluciones de dinero derivados del pago de servicios y/o productos ofrecidos por la Cámara. 11. Registrar, gestionar, hacer seguimiento y actualizar la participación en los eventos, programas, proyectos y demás contenidos ofrecidos y/o promovidos por la Cámara. 12. Realizar encuestas de satisfacción, medición y generación de estadísticas, informes o estudios relacionados con las actividades y funciones de la Cámara. 13. Verificar los datos personales en listas y bases de datos de carácter público o privado, tanto nacionales como internacionales, relacionadas directa o indirectamente con: (i) antecedentes judiciales, penales, fiscales, disciplinarios, de responsabilidad por daños al patrimonio estatal; (ii) inhabilidades e incompatibilidades; (iii) lavado de activos; (iv) financiación de terrorismo, (v) corrupción; (vi) soborno transnacional; (vii) buscados por la justicia, y en las demás bases de datos que informen sobre la vinculación de personas con actividades ilícitas de cualquier tipo

Contratistas y proveedores: Las finalidades de tratamiento de los datos serán las siguientes: 1. Realizar el envío de invitaciones a participar en procesos de contratación, proceso de selección y evaluación de los proveedores. 2. Supervisión y control a los acuerdos y contratos establecidos entre las partes. 3. Solicitud de cotizaciones, servicios o productos, envío de órdenes de compra o pedido. 4. Elaboración de registros contables y validación de procesos de facturación. 5. Consulta y reporte a entidades, centrales de riesgo, autoridades de control y fiscalización. 6. Cumplimiento de las obligaciones contractuales y de su objeto social. 7. Realizar todas las gestiones de orden tributario, contable, fiscal y de facturación. 8. Cualquier otra actividad relacionada con la adquisición de productos o servicios por parte de la Cámara. 9. Realizar transferencia, transmisión o compartir datos con terceros para diversos propósitos, incluyendo el procesamiento de datos, medios de comunicación, servicios tecnológicos, eventos, actividades asociadas y actividades de promoción y/o publicidad. 10. Realizar el envío de invitaciones, información y/o campañas de expectativa sobre los eventos, programas, proyectos, cursos o seminarios que realiza la Cámara a través de cualquiera de sus unidades de negocio, a los canales previamente por usted autorizados. 11. Transferir datos personales a otras personas, entidades u organizaciones quienes podrán realizar el tratamiento para cumplir funciones relacionadas con sus actividades principales, entre ellas, la promoción y/o publicidad de sus productos y/o servicios. 12. Promocionar y realizar el envío de información sobre los productos o servicios de terceros con quienes la Cámara tenga algún tipo de relación o vínculo, a los canales previamente por usted autorizados. 13. Registrar, gestionar, hacer seguimiento y actualizar la participación en los eventos, programas, proyectos y demás contenidos ofrecidos y/o promovidos por la Cámara. 14. Realizar encuestas de satisfacción, medición o generación de estadísticas, informes o estudios relacionados con las actividades y funciones de la Cámara de Comercio de Cali. 15. Contactar al titular por cualquier medio autorizado por este para trámites, actuaciones y comunicaciones asociadas a los servicios de la Cámara, incluyendo el envío de estados de cuenta, facturas, correos electrónicos, SMS, MMS, mensajes en RRSS, entre otros medios electrónicos; y llamadas telefónicas. 16. Verificar datos personales en listas y bases de datos de carácter público o privado, tanto nacionales como internacionales, relacionadas directa o indirectamente con: (i) antecedentes judiciales, penales, fiscales, disciplinarios, de responsabilidad por daños al patrimonio estatal; (ii) inhabilidades e incompatibilidades; (iii) lavado de activos; (iv) financiación de terrorismo, (v) corrupción; (vi) soborno transnacional; (vii) buscados por la justicia, y en las demás bases de datos que informen sobre la vinculación de personas con actividades ilícitas de cualquier tipo. (viii) Solicitar a la Fiscalía General de la Nación, a la Procuraduría General de la Nación, a la Contraloría General de la Nación, a la Policía Nacional de Colombia, al SECOP, a la Contaduría General de la Nación, y a cualquier otra entidad pública o privada, antecedentes o información sobre investigaciones que estén llevando a cabo, incluyendo antecedentes penales.

Centro de Arbitraje, Conciliación y Amigable Composición: Las finalidades de tratamiento de los datos serán las siguientes: 1. Realizar el envío de invitaciones, información y/o campañas de expectativa sobre los eventos, programas, proyectos, cursos o seminarios que realiza la Cámara a través de cualquiera de sus unidades de negocio, a los canales previamente por usted autorizados. 2. Recibir información sobre las actividades del Centro de Conciliación, Arbitraje y Amigable Composición de la Cámara. 3. Ser convocado a capacitaciones, seminarios, cursos y cualquier evento de la Cámara y/o de terceros. 4. Para la prestación del servicio y el desarrollo de las funciones propias del Centro de Conciliación, Arbitraje y Amigable Composición de la Cámara. 5. Gestionar la vinculación, actuación y el cumplimiento de las obligaciones que se desprendan de la calidad de árbitro, conciliador, secretario, perito, y/o amigable componedor durante el tiempo que ostente dicha calidad, conforme al reglamento del Centro de Conciliación, Arbitraje y Amigable Composición de la Cámara y al marco legal establecido por la Ley 23 de 1991, la Ley 446 de 1998, la Ley 640 de 2001, la Ley 1563 de 2012, la Ley 1564 de 2012, la Ley 1676 de 2013, la Ley 2213 de 2022, la Ley 2220 de 2022, el Decreto 2677 del 2012, el Decreto 1829 de 2013 y demás normas que los modifiquen, complementen o adicionen. 6. Realizar transferencia, transmisión o compartir datos con terceros para diversos propósitos, incluyendo el procesamiento de datos, medios de comunicación, servicios tecnológicos,

eventos, actividades asociadas y actividades de promoción y/o publicidad. 7. Transferir datos personales a otras personas, entidades u organizaciones quienes podrán realizar el tratamiento para cumplir funciones relacionadas con sus actividades principales, entre ellas, la promoción y/o publicidad de sus productos y/o servicios. 8. Promocionar y realizar el envío de información sobre los productos o servicios de terceros con quienes la Cámara tenga algún tipo de relación o vínculo, a los canales previamente por usted autorizados. 9. Registrar, gestionar, hacer seguimiento y actualizar la participación en los eventos, programas, proyectos y demás contenidos ofrecidos y/o promovidos por la Cámara. 10. Contactar al titular por cualquier medio para el envío de estados de cuenta y/o facturas relacionadas con cualquiera de los servicios ofrecidos por la Cámara. 11. Realizar todos los trámites necesarios para efectuar devoluciones de dinero derivados del pago de servicios y/o productos ofrecidos por la Cámara. 12. Realizar encuestas de satisfacción, medición y/o generación de estadísticas, informes o estudios relacionados con las actividades y funciones de la Cámara.

Formación empresarial: Las finalidades de tratamiento de los datos serán las siguientes: 1. Adelantar las inscripciones a diplomados, cursos, seminarios, webinars y demás contenido de la oferta académica de la Cámara. 2. Invitar a actividades académicas programadas por la Cámara. 3. Realizar diagnóstico financiero y empresarial con el fin de perfilar la oferta más adecuada de servicios académicos y de formación. 4. Realizar la caracterización de los cursos atendidos. 5. Realizar transferencia, transmisión o compartir datos con terceros para diversos propósitos, incluyendo el procesamiento de datos, medios de comunicación, servicios tecnológicos, eventos, actividades asociadas y actividades de promoción y/o publicidad. 6. Transferir datos personales a otras personas, entidades u organizaciones quienes podrán realizar el tratamiento para cumplir funciones relacionadas con sus actividades principales, entre ellas, la promoción y/o publicidad de sus productos y/o servicios. 7. Promocionar y realizar el envío de información sobre los productos o servicios de terceros con quienes la Cámara tenga algún tipo de relación o vínculo, a los canales previamente por usted autorizados. 8. Contactar al titular por cualquier medio para el envío de estados de cuenta y/o facturas relacionadas con cualquiera de los servicios ofrecidos por la Cámara. 9. Realizar todos los trámites necesarios para efectuar devoluciones de dinero derivados del pago de servicios y/o productos ofrecidos por la Cámara. 10. Gestionar la participación, registro o certificación de cualquiera de los cursos, diplomados, seminarios o servicios de formación ofrecidos por la Cámara. 11. Registrar, gestionar, hacer seguimiento y actualizar la participación en los eventos, programas, proyectos y demás contenidos ofrecidos y/o promovidos por la Cámara. 12. Dar trámite a las solicitudes relacionadas con la emisión, descarga o envío de certificaciones o credenciales digitales, derivados de los servicios de formación prestados por la Cámara. 13. Realizar el envío de invitaciones, información y/o campañas de expectativa sobre los eventos, programas, proyectos, cursos o seminarios que realiza la Cámara a través de cualquiera de sus unidades de negocio, a los canales previamente por usted autorizados. 14. Grabar y comunicar su participación durante el diplomado, curso, seminario, webinar o contenido académico al que se haya registrado. 15. Realizar encuestas de satisfacción, medición y/o generación de estadísticas, informes o estudios relacionados con las actividades y funciones de la Cámara.

Información general: Las finalidades de tratamiento de los datos serán las siguientes: 1. Realizar el envío de invitaciones, información y/o campañas de expectativa sobre los eventos, programas, proyectos, cursos o seminarios que realiza la Cámara a través de cualquiera de sus unidades de negocio, a los canales previamente por usted autorizados. 2. Adelantar el registro en los programas, proyectos y servicios de la Cámara, así como la medición de impacto y/o satisfacción de estos. 3. Realizar análisis de datos. 4. Proporcionar información sobre los procesos que se adelanta con la Cámara. 5. Realizar transferencia, transmisión o compartir datos con terceros para diversos propósitos, incluyendo el procesamiento de datos, medios de comunicación, servicios tecnológicos, eventos, actividades asociadas y actividades de promoción y/o publicidad. 6. Promocionar y realizar el envío de información sobre los productos o servicios de terceros con quienes la Cámara tenga algún tipo de relación o vínculo, a los canales previamente por usted autorizados. 7. Transferir datos personales a otras personas, entidades u organizaciones quienes podrán realizar el tratamiento para cumplir funciones relacionadas con sus actividades principales, entre ellas, la promoción y/o publicidad de sus productos y/o servicios. 8. Grabar y comunicar la participación durante el diplomado, curso, seminario, webinar o contenido académico al que se haya registrado. 9. Adelantar actividades de servicio al cliente para atender preguntas e identificar necesidades para el mejoramiento de los servicios a través de correos electrónicos, redes sociales (RRSS), servicios de mensajería instantánea, entre otros medios electrónicos; o llamadas telefónicas, a los canales previamente por usted autorizados. 10. Registrar, gestionar, hacer seguimiento y actualizar la participación en los eventos, programas, proyectos y demás contenidos ofrecidos y/o promovidos por la Cámara. 11. Realizar encuestas de satisfacción, medición y/o generación de estadísticas, informes o estudios relacionados con las actividades y funciones de la Cámara. 11. Ser incluidos y almacenados en las bases de datos de la Cámara de. 12. Registrar, gestionar, 7 dar trámite y respuesta a las solicitudes o comunicaciones presentadas por cualquiera de los canales de contacto de la Cámara.

Servicios virtuales: Las finalidades de tratamiento de los datos serán las siguientes: 1. Ser incluidos y almacenados en las bases de datos de la Cámara. 2. Adelantar y llevar a cabo programas y/o actividades relacionadas con las funciones camerales de conformidad con lo establecido en el Código de Comercio en su artículo 86, el Decreto Único Reglamentario 1074 de 2015 artículo 2.2.2.38.1.4 y demás normas que los adicionen, modifiquen o sustituyan, con los datos aquí suministrados. 3. Realizar transferencia y/o transmisión de datos a terceros con los cuales la Cámara tenga contratado el servicio de procesamiento de datos, utilización de medios de comunicación para la realización de video y teleconferencias, canales de atención como chatbots, entre otros medios tecnológicos que la Cámara considere necesarios para el cumplimiento de sus funciones. 4. Contactar al titular por cualquier medio para el envío de estados de cuenta y/o facturas relacionadas con cualquiera de los servicios ofrecidos por la Cámara. 5. Transferir datos personales a otras personas, entidades u organizaciones quienes podrán realizar el tratamiento para cumplir funciones relacionadas con sus actividades principales, entre ellas, la promoción y/o publicidad de sus productos y/o servicios. 6. Promocionar y realizar el envío de información sobre los productos o servicios de terceros con quienes la Cámara tenga algún tipo de relación o vínculo, a los canales previamente por usted autorizados. 7. Realizar todos los trámites necesarios para efectuar devoluciones de dinero derivados del pago de servicios y/o productos ofrecidos por la Cámara. 8. Realizar el envío de invitaciones, información y/o campañas de expectativa sobre los eventos, programas, proyectos, cursos o seminarios que realiza la Cámara a través de cualquiera de sus unidades de negocio, a los canales previamente por usted autorizados. 9. Registrar, gestionar, hacer seguimiento y actualizar la participación en los eventos, programas, proyectos y demás contenidos ofrecidos y/o promovidos por la Cámara. 10. Realizar encuestas de satisfacción, medición y/o generación de estadísticas, informes o estudios relacionados con las actividades y funciones de la Cámara.

Videovigilancia: Las finalidades de tratamiento de los datos serán las siguientes: Mantener la seguridad y controlar el acceso a las instalaciones de la Cámara.

3. EJERCICIO DE DERECHOS.

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, el titular de datos personales tiene derecho a: (i) Acceder a sus datos sin restricción. (ii) Conocer, actualizar y rectificar su información frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o a aquellos cuyo tratamiento esté prohibido o no haya sido autorizado. (iii) Solicitar prueba de la autorización otorgada. (iv) Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) quejas por infracciones a lo dispuesto en la normatividad vigente en protección de datos. (v) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato, siempre que no exista un deber legal o contractual que impida eliminarlos. (vi) Abstenerse de responder las preguntas sobre datos sensibles. Tendrá carácter facultativo las respuestas que versen sobre datos sensibles o sobre datos de los niños, niñas y adolescentes. El titular de los datos podrá ejercer en cualquier momento sus derechos a través de los siguientes canales: correo electrónico: contacto@ccc.org.co, a través de nuestra página web en el menú de atención virtual- Sección PQRS, en cualquiera de nuestras sedes físicas, así como también a través del centro de atención telefónico (602) 8861300. Indicar o comunicar en el asunto: "Consulta o Reclamo Protección de Datos Personales". **MECANISMOS PARA CONOCER LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO:** El Titular puede acceder a nuestra Política de Tratamiento de Datos Personales, la cual se encuentra publicada en www.ccc.org.co

	Revisó	Aprobó
Nombre	Michell Andrea Vélez Mazuera	Clara Inés Cabal Duque
Cargo	Abogada	Directora de Gobierno Corporativo
Fecha	24 de septiembre de 2024	5 de octubre de 2024